



ประกาศวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี
เรื่อง รับสมัครผู้รับจ้างดำเนินงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ด้วยวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลจ้างเหมาบริการ สำหรับปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

1.1 มีสัญชาติไทย เพศชาย/หญิง

1.2 อายุไม่ต่ำกว่า 22 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์

1.3 มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

1.4 ไม่เป็นโรคติดต่ออันตราย

1.5 มีความประพฤติเรียบร้อย มีกิริยาจาสุภาพ

1.6 มีบุคลิกภาพดี แต่งกายเรียบร้อย

1.7 เป็นผู้ที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่และไม่ละทิ้งหน้าที่

1.8 เป็นผู้ที่ต้องมาปฏิบัติงานที่สำนักงานของผู้จ้างในวันจันทร์-วันศุกร์ เว้น

วันหยุดราชการหรือวันนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา 08.00-16.00 น.

1.9 สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

1.10 สามารถใช้คอมพิวเตอร์ เช่น Word Excel PowerPoint และ E-mail ได้

1.11 มีความสามารถในการพัฒนาระบบโดยใช้ PHP, MySQL

1.12 มีทักษะในการติดต่อประสานงานภายในองค์กร และนอกองค์กรได้เป็นอย่างดี

1.13 มีความคิดสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีม

2. งาน/วุฒิการศึกษา/งานที่รับผิดชอบ จำนวนที่จ้างงานและสถานที่ปฏิบัติงาน

งาน	วุฒิการศึกษา/งานที่รับผิดชอบ	จำนวน	สถานที่ปฏิบัติงาน/ อัตราค่าจ้าง
งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน	วุฒิปริญญาตรี งานที่รับผิดชอบ 1. ปรับปรุง/แก้ไข ระบบการจัดการแผน ปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ (ฐานข้อมูลงานยุทธศาสตร์) ให้พร้อมใช้ 2. รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 3. กำกับ/ติดตาม แผนปฏิบัติการงานประจำปี ทุก 3 เดือน และแผนปฏิบัติการงานยุทธศาสตร์ ทุก 6 เดือน เพื่อ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ	1 อัตรา	อัตราค่าจ้างเดือนละ 13,300 บาท

งาน	วุฒิการศึกษา/งานที่รับผิดชอบ	จำนวน	สถานที่ปฏิบัติงาน/ อัตราค่าจ้าง
	4. รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษาของวิทยาลัย ทั้งระดับหลักสูตรและ ระดับวิทยาลัย 5. จัดเตรียมและนำข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษาของวิทยาลัยในระบบ CHE QA Online (ฐานข้อมูลงานประกันคุณภาพการศึกษา) 6. รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเล่มรายงานผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในของวิทยาลัย ทั้งระดับหลักสูตร และระดับวิทยาลัย 7. จัดทำเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณของวิทยาลัย 8. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		

3. ระยะเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะรับจ้างงานให้ยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ วิทยาลัย
พยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี ระหว่างวันที่ 1-14 ธันวาคม 2561 หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์
039-325781 ต่อ 1103

4. หลักฐานการสมัคร

- 4.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- 4.2 สำเนาใบปริญญาบัตร และใบแสดงผลการศึกษา อย่างละ 1 ฉบับ
- 4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.5 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ
- 4.6 สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

5. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (ผู้รับจ้าง)

- 5.1 การสัมภาษณ์/การทดลองงาน
- 5.2 กำหนดวันเวลาและสถานที่สัมภาษณ์ในวันที่ 17 ธันวาคม 2561 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมเกียรติยศ

6. วิทยาลัยพยาบาลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
7. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญา และจะต้องมีผู้ค้ำประกันการจ้างเหมางานตามที่
วิทยาลัยกำหนด และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานครบ 3 เดือน หากประเมินไม่ผ่านให้ยกเลิกสัญญาจ้างได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

(นางสาวเพ็ญภา พิสัยพันธุ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี